

Az ESZI szabályzatainak jegyzéke

1. Adatvédelmi Incidens Kezelési Szabályzat
2. A belső és külső kommunikáció szabályzata
3. Belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével, lebonyolításával és elszámolásával kapcsolatos Szabályzat
4. Belső Adatvédelmi Szabályzat
5. Bizonylati Rend
6. Eszközök és források értékelési szabályzata
7. Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata
8. Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata
9. Gépjármű Üzemeltetési és Parkolási Szabályzat
10. Gyakornoki Szabályzat
11. Iratkezelési Szabályzat
12. Kockázatkezelési és szervezeti integritást sértő események szabályzata
13. Kollektív Szerződés
14. Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás rendjének szabályzata
15. Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának szabályzata
16. Munkaerő-gazdálkodási Szabályzat
17. Munkavédelmi Szabályzat
18. Önköltség-számítási Szabályzat
19. Pénzkezelési Szabályzat
20. Reprézntációs kiadások felosztásának, azok teljesítésének és elszámolásának szabályzata
21. Számlarend
22. Számviteli Politika
23. Szervezeti és Működési Szabályzat
24. Tűzvédelmi Szabályzat
25. Vagyonvédelmi Szabályzat
26. Vagyonnyilatkozat kezelési Szabályzat
27. Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata